

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling 2019 Förskolan Täppan

INLEDNING

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Inget barn i förskolan får utsättas för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Med begreppet likabehandling menas att alla barn ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrunderna: kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, bristande tillgänglighet och ålder. Varje år upprättas en plan på alla förskolor. Det som står i likabehandlingsplanen ska ske i verksamheten.



Foto: Förskolan Wollmar

Förskolan kan använda egna bilder som illustrerar likabehandlingsarbetet.

Bestämmelser som styr

Arbetet med likabehandling mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier regleras i:

- Skollagen 6 kap (2010:800),
- Diskrimineringslagen (2008:567 ändrad 2016:828 och 2017:282)

- Förordning (2006:1083 ändrad 2011:681) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling. Förordningen
- Läroplanen
- Barnkonventionen
- Skolprogram för Stockholms stads förskolor och skolor

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är all personal inom förskolan som kommer i kontakt med barn skyldiga att arbeta med aktiva åtgärder för att motverka, förebygga och förhindra att kränkande handlingar, diskriminering och trakasserier förekommer på förskolan. Om detta ändå skulle inträffa ska omständigheterna utredas, dokumenteras och åtgärder föreslås för att förhindra att det upprepas.

Skadestånd kan utgå till den som diskriminerats/kränkts, om personalen i förskolan åsidosätter sina skyldigheter enligt lagen. Vårdnadshavaren kan göra en anmälan till Statens skolinspektion eller Diskrimineringsombudsmannen. Skolinspektionen och barn- och elevombudet (beo) har tillsynsansvar för bestämmelserna i skollagen.

Diskrimineringsombudsmannen (DO) ansvarar för tillsyn av bestämmelserna i diskrimineringslagen.

När en anmälan kommer till Skolinspektionen/beo så gör de en bedömning om huvudmannen har iakttagit sina skyldigheter att motverka kränkande behandling utifrån bestämmelserna i skollagen.

Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Diskriminering

Diskriminering är när *personalen* i förskolan på osakliga grunder behandlar barn sämre än andra barn och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, bristande tillgänglighet och ålder. Beskrivning av diskrimineringsgrunderna -

Diskrimineringslagen skiljer på sex olika former av diskriminering. De är: direkt diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera

Länk till kompetensutveckling om diskrimineringsgrunderna på Stockholms stads intranät:

<http://intranat.stockholm.se/Sidor/2017/10/allasratt/>

Trakasserier

Trakasserier är när *personal eller barn* kränker ett barns värdighet och kränkningen har samband med diskrimineringsgrunderna. Det är trakasserier även när ett barn kränks på grund av en förälders sexuella läggning, funktionsnedsättning med mera.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är när *personal eller barn* kränker ett barns värdighet, men kränkningen har inte samband med någon diskrimineringsgrund.

När man bedömer kränkande behandling mellan barn fäster man stor vikt vid barnets eller vårdnadshavarens upplevelse. Förskolan ska alltid utreda misstanke om att barnet blivit kränkt. Här tas också hänsyn tas till barnens ålder.

En orsak till upplevelser av trakasserier eller kränkande behandling kan vara bristande tillsyn från personal.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

- ✓ fysiska (slag, knuffar)
- ✓ verbala (hot, svordomar, öknamn)
- ✓ psykosociala (utfrysning, grimaser, alla går när någon kommer)
- ✓ texter och bilder (teckningar, lappar och fotografier)
- ✓ mobbning (upprepade kränkningar i avsikt att tillfoga någon annan skada eller obehag)

Utvärdering av föregående års plan

Genomfördes de åtgärder som föreslogs i förra årets plan? Är ni nöjda med resultatet? Vad behöver förbättras?

Förskolans utvärdering beskrivs här:

Förskolan har köpt in böcker om funktionsvariationer. Det innebär att det finns litteratur om alla diskrimineringsgrunder.

Alla förskolans medarbetare känner till begreppen diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Vi ser dock att hittills har planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling mestadels använts för att följa upp. Det behöver bli ett mer levande verktyg som

Diskutera:
**Var går gränsen
mellan befogade
tillrättavisningar
och kränkande
behandling?**

används i både planering och uppföljning av likabehandlingsarbetet på förskolan relaterat till de olika diskrimineringsgrunderna. Därför är det väldigt viktigt att alla pedagoger på förskolan är delaktiga i genomförandet, utvärderingen och framtagandet av den nya planen. Detta arbete ska ledas av förskollärare.

Fram tills nu har det skilt sig mellan avdelningarna vad som har gjorts och inte. Till exempel har de flesta avdelningarna inte genomfört Trygghetsvandringen som man hade beslutat om i tidigare plan. Vi behöver säkerställa att alla åtgärder som står i planen ska genomföras och följas upp av hela förskolan.

Värdegrundsfrågorna diskuteras med barnen utifrån boken ”Rätt lätt”.

- Hur är vi lika/olika varandra
- Vad tycker du om att göra?
- Vad tror du på?
- Vilken mat tycker du är bra för dig?
- När vill du att andra lyssnar på dig?
- Hur ser din familj ut?
- Kan du göra något för att hålla dig frisk?
- Vilka kläder passar bra för sol, regn eller snö?
- Vad kan du berätta om ditt namn?
- Hur är man en bra lekkamrat?
- Vad ska man göra om någon är elak, retar eller slår ett barn?
- Vad kan vi göra för att alla barn ska ha det bra hos oss?

Främja barns lika rättigheter och möjligheter

Det främjande/aktiva arbetet är förskolans värdegrundsarbete utifrån läroplanen och finns i förskolans förhållnings- och arbetssätt. Det är en del i det vardagliga, långsiktiga arbetet på förskolan. Att främja är att förstärka respekten för allas lika värde och skapa förståelse för det som kan uppfattas som annorlunda. Det kan också vara till exempel kompetensutveckling för personalen om diskrimineringsgrunderna.

1. Förskolans vision/värdegrund

Här kan ni beskriva förskolans vision och värdegrund:

Söderförskolors värdegrund:

Vi har en verksamhet där barnet är i fokus. Vi vill att föräldrar känner trygghet och personal känner arbetsglädje och stimulans i sina arbetsuppgifter.

Vi ser vår förskola som en viktig del av samhället där barn får växa i en miljö som är rolig, trygg och lärorik.

Vår övertygelse är att alla kan – bara de får kunskap och möjlighet.

Vi arbetar för att vår förskola ska vara en utgångspunkt för ett socialt nätverk mellan människor, stora som små.

Vår vision är att förskolan ska göra det möjligt för föräldrar att skapa ömsesidiga och långvariga kontakter kring barnet, som sedan följer barnet och föräldrarna under hela uppväxten.

Vi vill att föräldrar som kommer till vår förskola alltid ska känna att de är värdefulla och att de vet bäst om sitt eget barn.

Våra värderingar är att Alla människor gör så gott de kan utifrån sina förutsättningar.

Vi vill tillvarata föräldrars olika kompetenser och använda oss av dem för att de ska känna sig delaktiga och viktiga i sina barns förskola, och att vi tillsammans skapar söders bästa förskolor för barnen.

Alla barn i vår verksamhet ska känna sig trygga, respekterade och få lika möjligheter för att utvecklas och lära på förskolan.

Verksamheten ska vara Tydlig, Tillåtande och Tillgänglig och skapa Likvärdighet för barns Lust till Lärande.

Pedagogerna ska vara Engagerade, Nytänkande och Professionella i relation till barn, vårdnadshavare och varandra.

Förskolans pedagogiska miljö, pedagogernas förhållningssätt och mötet med vårdnadshavare och omvärld ska omfattas av denna värdegrund

2. Förskolans främjande arbete beskrivs här:

Beskriv hur ni arbetar främjande utifrån de olika diskrimineringsgrunderna och arbetet med att motverka kränkande behandling. Koppla det gärna till förskolans värdegrund och det pedagogiska årshjulet.

Generella främjande åtgärder

Förskolan har en lång tradition av inkluderande förhållningssätt där likheter betonas och olikheter bejakas och respekteras.

Ibland bjuder förskolan in till föräldrafix. Då arbetar personal och vårdnadshavare tillsammans med att förbättra och utveckla miljön på förskolan.

Vi har olika metoder att arbeta med barn och olikheter och hur man skapar förståelse för dessa. Till exempel har vi köpt in ett material som heter ”Kompisböcker” och ”Kanin och igelkott” med olika delar från barnkonventionen. Vi läser även boken ”Rätt Lätt” som handlar om barns rätt på ett pedagogiskt och lärorikt sätt. Bokens olika ämnen om barns rättigheter leder in till intressanta diskussioner mellan barn och pedagoger.

Materialet syftar till att öka barnens förmåga att tolka sina egna och andras känslor. Det kan handla om hur man är en bra kamrat, hur man är när man är ledsen, konfliktlösning och barns olika upplevelser.

Vi har två normkritikansvariga pedagoger på förskolan som har deltagit i ett normkritiskt nätverk i stadsdelen, för kompetenshöjning om normkritiskt tänkande och alla människors lika rätt.

Kön

Alla barn ges möjlighet att utvecklas utifrån sina förutsättningar och intressen oavsett kön. Miljöerna på förskolan är utformade och tillgängliga för alla barn. Materialet/litteraturen är genomtänkt ur ett genusperspektiv och normkritiskt tänk.

Vi undviker att använda kön som kategoriseringsverktyg vid gruppindelningar.

Vi granskar oss själva och varandra bland annat genom reflektion utanför barngrupp för att få syn på och motarbeta slentrianmässigt beteende som cementerar normreproducerande mönster.

Etnisk tillhörighet

På hembesöket och under inskolningen berättar familjen om sitt barn, barnets bakgrund, språk, kultur och matvanor. Vid första utvecklingssamtalet görs en kartläggning av barnets språkdomäner. När vi kartlägger familjernas språkdomäner får vi en god inblick i vilka språk och kulturer som finns kring barnen.

Vi uppmärksammar traditioner och inslag från olika kulturer och länder och använder oss av den mångkulturella almanackan.

Vårdnadshavare uppmuntras och bjuds in för att sprida kunskap om olika språk och kulturer så vi kan stärka barnens mångkulturella tillhörighet. Familjerna tar med sig ord, uttryck och traditioner till förskolan.

Vi försöker att få in barnens olika kulturer med språk i sånger och böcker.

I miljön har vi alltid svenska alfabetet och om det kommer barn från andra länder så kompletterar vi med deras alfabet.

Religion

Vi pratar med barnen om att alla har rätt till sin egen tro. Vi är öppna för och intresserade av barnens/vårdnadshavarnas och pedagogernas traditioner och högtider.

Funktionsvariation/Tillgänglighet

Olika funktionsvariationer finns representerade i litteratur på förskolan. I dagliga samtal och i litteraturen får barnen upplevelser av olika funktionsvariationer.

Förskolan samarbetar med olika organisationer, till exempel förskolans Stödenhet för att öka medarbetarnas kompetens och förståelse för olika funktionsvariationer vid behov.

Några av förskolans personal har gått utbildning på Autismcenter och TAKK för att utveckla kommunikationen med barnen.

Sexuell läggning

Vi använder begreppet familj men det är barnens definitioner av begreppet familj som gäller. I ”barnens hus”, som är en fototavla, ges familjen möjlighet att uttrycka sin bild av familjen och närstående.

I dagliga samtal och i litteraturen får barnen upplevelser av olika familjestrukturer.

Ålder

Alla barn på förskolan får uppleva/utforska alla miljöer utifrån sina förutsättningar.

Könsöverskridande identitet och uttryck

Personalen bekräftar barnens identitet.

Personalen stärker barnen i deras val.

Kränkande behandling utan koppling till diskrimineringsgrunderna

Barnen får träna på att läsa av varandras signaler. Vill kompis eller visar hen med kroppen att hen inte vill? Vi hjälper till att identifiera och tolka olika uttryck som att till exempel backa undan, se ledsen ut etc.

Vi uppmuntrar barnen att använda sitt språk i stället för våld i konfliktsituationer. Vi finns till hands men ger barnen verktyg att lösa konflikter tillsammans med varandra. Vi diskuterar kontinuerlig hur vi ska vara mot varandra.

Barn, vårdnadshavare och personals delaktighet

1. Förskolan beskriver hur barnen varit delaktiga i likabehandlingsarbetet:

- **Barnens delaktighet:** Vi har haft samtal på samlingar kring värdegrund och barns rätt.
- Vi för kontinuerliga dialoger med barnen där barnen får lära sig konflikthantering i olika situationer.
- Vid samlingarna diskuterar vi tillsammans med barnen om barns rättigheter och hur man ska vara mot varandra.

2. Här beskriver förskolan hur vårdnadshavare har varit delaktiga i arbetet:

Vårdnadshavare har varit delaktiga i den dagliga dialogen, föräldramöten, föräldrafika och utvecklingssamtal. Info om planen sker i e-post till alla vårdnadshavare. Vi uppmuntrar vårdnadshavare att berätta om sina barns intressen och framföra synpunkter om verksamheten.

Planen finns tillgänglig i ”Hitta Förskola” på stadens hemsida.

3. Beskriv hur personalen varit delaktig i arbetet:

Personalens delaktighet: Ansvariga förskollärare diskuterar planen utifrån hur vi ska främja barns lika rättigheter och möjligheter och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen fastställs på ett APT där all personal har fått ta del av revidering av planen. Där ges tillfälle för alla att komma med synpunkter och justeringar av planen.

Kommunikation

Planen ska innehålla rutiner för när och hur informationen ska spridas till personal, vårdnadshavare och barn. Barn och vårdnadshavare ska veta vem man vänder sig till på förskolan om ett barn/vårdnadshavare anser att

ett barn är utsatt för kränkning/diskriminering och vilka rutiner som gäller.

Här beskriver förskolan hur informationen om planen sprids till barn, vårdnadshavare och personal:

Information om planen: Barnen involveras kontinuerligt i värdegrundsarbetet och de olika målen genom att läsa värdegrundsböcker som bjuder in barn till diskussioner som ger oss insyn i barns erfarenhetsvärld och situation på förskolan.

Personalen fastställer planen på möte med avdelningsansvariga förskollärare och på ett APT med samtliga pedagoger.

Vårdnadshavare får information om att planen finns i ”Hitta förskola” på stadens hemsida.



Foto: förskolan Tüppan

Kartläggning

1. Förskolans kartläggning

Undersök, analysera, åtgärda och följ upp hinder och risker på förskolan som har samband med diskrimineringsgrunderna och kränkande behandling. Dokumentera resultatet.

Alla gör en kartläggning minst en gång per år som dokumenteras.

Hur har kartläggningen gått till och vilka slutsatser drar ni om verksamheten? Vilka aktiva åtgärder föreslår ni? Vad visade kartläggningen att ni behöver jobba vidare med? Sätt upp det som ett mål nästa år eller lägg till det bland förebyggande åtgärder.

Kartläggning av förskolans arbete sker genom strukturerade samtal med barn och personal kring frågorna ur boken Rätt Lätt

Hur är vi lika/olika varandra

-Vad tycker du om att göra?

- Vad tror du på?

- Vilken mat tycker du är bra för dig?

- När vill du att andra lyssnar på dig?

- Hur ser din familj ut?

- Kan du göra något för att hålla dig frisk?

-Vilka kläder passar bra för sol, regn eller snö?

- Vad kan du berätta om ditt namn?

- Hur är man en bra lekkamrat?

- Vad ska man göra om någon är elak, retar eller slår ett barn?

- Vad kan vi göra för att alla barn ska ha det bra hos oss?

En ansvarig pedagog har genomgått en barnskydds rond i samtliga pedagogiska miljöer på förskolan.

Underlag för kartläggningen kan vara:

- Organiserade och väl förberedda samtal med barn och personal om trygghet och trivsel, trygghetsvandringar med barnen.
- Konfliktsituationer
- Interna eller externa anmälningar
- Vårdnadshavares/barns synpunkter
- Utvecklingssamtal/föräldramöten med workshops/förskole råd
- IA-incidenter och barnskyddsronder
- Kartläggning av riskområden enligt HUS-modellen

Analys av kartläggningen

I vilka situationer känner sig barnen otrygga, kränkta eller diskriminerade? På vilka platser?

Har vårdnadshavare lämnat synpunkter som tyder på att barnet känner sig otrygga, kränkta eller diskriminerade?

Har ni haft situationer där barn blivit kränkta eller diskriminerade enligt någon av diskrimineringsgrunderna?

Utvärdera tidigare insatser, har de haft önskad effekt?

Var går gränsen mellan befogade tillrättavisningar och kränkande behandling?



Foto: förskolan Tappan

2. Förskolans beskrivning och analys av kartläggningen:

Analys av kartläggningen: Vi ser att förskolan behöver involvera barn ännu mer i likabehandlingsarbetet genom planerade reflektionstillfällen samt fördjupa och utveckla det gemensamma förhållningssättet bland pedagogerna utifrån förskolans värdegrund, där reflektion är avgörande för arbetslagets samsyn. Det är förskollärare som har ett speciellt ansvar i att leda detta arbete.

Planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska användas både för planering och uppföljning av likabehandlingsarbetet och undervisningen på förskolan relaterat till de olika diskrimineringsgrunderna. Det är förskollärare som har ett speciellt ansvar i att leda detta arbete.

Förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Det förebyggande arbetet utgår från analys av kartläggningen av den tidigare planen och händelser som inträffat under året – till exempel anmälningar eller händelser i IA. Vad visade kartläggningen att ni behöver jobba vidare med som mål i nästa års plan? Kan insatser till exempel planeras tillsammans med barnen. Hur involveras vårdnadshavare i arbetet?

Den 1 januari 2017 ändrades diskrimineringslagens bestämmelser om aktiva åtgärder. Lagändringen innebär att utbildningsanordnare har fått ett utökat ansvar för att förebygga diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett lagens sju diskrimineringsgrunder: kön, könsidentitet eller köns uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Förskolan ska undersöka om det finns risker för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier utifrån samtliga diskrimineringsgrunder. Det kan lämpligen göras i samband med kartläggningen.

Förskolan ska analysera orsakerna till riskerna och föreslå åtgärder för att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter.

Förskolan ska följa upp och utvärdera arbetet.

Bestämmelserna i korthet:

- Arbetet med aktiva åtgärder omfattar i korthet att inom varje verksamhet:
- arbeta fortlöpande i fyra steg (undersöka, analysera, åtgärda, samt följa upp och utvärdera)
- förskolan ska ta fram, följa upp och utvärdera riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier
- förskolan ska löpande dokumentera alla delar av det fortlöpande arbetet i loggbok eller i själva planen.
- samverka med dem som deltar i utbildningen och anställda i verksamheten.

Läs mer: [Nya bestämmelser för förskolan och skolan](#)

Läs ännu mer från DO: <http://www.do.se/framja-och-atgarda/arbetsgivarens-ansvar/>

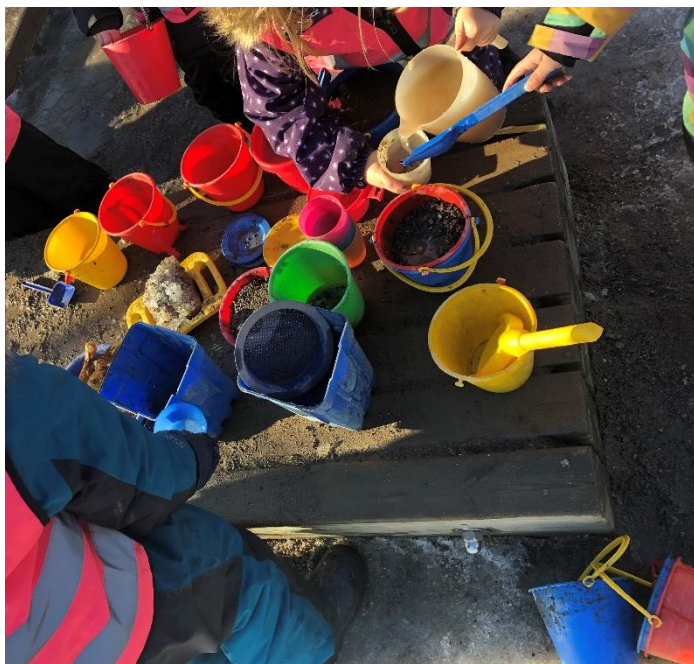


Foto: förskolan Tjappan

Förskolans förebyggande arbete beskrivs här:

Förebyggande arbetssätt:

Vi arbetar efter en metod där vi lär barnen säga nej, stopp och att tydligt visa det med en stopphand!

- De barn som kränker eller mobbar ska uppmuntras till ett positivt beteende och få höra att kränkande beteende inte accepteras.
- Om vi misstänker att kränkningar sker för att få uppmärksamhet ger vi en tillsägning, sedan riktar vi all uppmärksamhet på den som drabbats.
- Vi tar upp problem på samlingen på ett taktfullt sätt så att ingen blir utpekad. Vi skapar gemensamma regler tillsammans med barnen. Vi lyfter fram goda exempel och bra förebilder.
- Vi leker gruppstärkande lekar och lägger stort fokus på att lyssna på varandra.
- Vi uppmuntrar barnen att berätta, det är viktigt att kränkningarna upphör, sedan berömmar vi den som berättar.

I de planerade aktiviteterna på förskolan ges möjligheter till nya möten mellan barn som annars kanske inte skulle välja varandra.

- Leken på förskolan ska präglas av att alla får vara med och ingen ska bli utesluten. Barn som behöver stöd för att komma in i leken får stöd till detta.
- Kalas- och heminbjudningar till barn från vårdnadshavare som exkluderar barn i en barngrupp får inte äga rum med förskolan som plattform.

Vi läser: ”Liten trygg” på nätet jagvillveta.se/forskola/gor-sa-har.
”Rätt Lätt” är en annan bok som vi använder.

Vid konfliktsituationer:

- Frågar vi vad har hänt? Lyssnar till de inblandade barnen – vi är neutrala och sakliga.
- Föräldrar informeras om vad som har hänt och hur vi hanterat situationen. Sedan bestämmer vi tillsammans vilka eventuella åtgärder som ska vidtas.
- Vi för anteckningar om en incident inträffar (loggbok, blankett 1-3).
- Vi anmäler incidenter som inträffar i IA.
- Vi informerar biträdande förskolechefen om händelsen.

Förskolans mål

Mål 1: Miljö – Se över miljö och material på samtliga avdelningar ur ett normkritiskt perspektiv.

Arbetsätt: Vi gör en genomgång av miljö och material på samtliga avdelningar ur ett normkritiskt perspektiv. Samordnare bjuder in avdelningsansvariga förskollärare till ett möte.

Uppföljning: Boka in tid ett par veckor efter genomgången

Ansvar/vem: Avdelningsansvariga förskollärare

När insatserna ska genomföras: I början av vårterminen 2019

Mål 2: Bemötande - vi lägger inte fokus på barns utseende när vi möter barnen

Arbetsätt: Att inte kommentera barnets utseende, klädsel, frisyr, och dylikt. Vi använder inte uttryck som "hej tjejer" eller "kom nu killar". Eftersom vi inte kan vara säkra på att de som vi tolkar som tjejer/flickor respektive killar/pojkar uppfattar sig själva på samma sätt.

När insatserna ska genomföras: Vårterminen 2019

Ansvar/vem: Samtliga pedagoger på förskolan

Uppföljning: På APT i februari 2019

Mål 3: Trygghetsvandring

Arbetsätt: Pedagoger går trygghetsvandringar på förskolan och låter barnen berätta ifall de upplever att det finns platser på förskolan som de känner sig otrygga på.

När insatserna ska genomföras: Vår- och höstterminen 2019

Ansvar/vem: Förskollärare tillsammans med samtliga pedagoger

Uppföljning: På APT februari 2019

Upptäcka/utreda/Åtgärda

1. Upptäcka:

Personal kontaktar förskolechef om händelsen direkt och vilka åtgärder som har vidtagits. Hur/när har kontakten med vårdnadshavaren inletts? Personalen kontaktar snarast vårdnadshavarna, informerar om händelsen och bokar snart därefter in ett kort möte där eventuellt även biträdande förskolechef eller förskolechef deltar. Mötet dokumenteras.

Förskolechefen kontaktar avdelningschef på Förskoleavdelningen.

Anmäla: anmälan görs eventuellt på blankett 1 som finns i Södermalms mallar (Anvisningar, mallar och listor).

2. Utreda:

Utred snarast upplevelser av kränkning utan att värdera. Använd blankett 2 (Anvisningar, mallar och listor).

När personal misstänks ha kränkt/trakasserat barn ska förskolechefen alltid ansvara för utredningen.

Dokumentera: Dokumentera/utred och följ upp interna anmälningar på förvaltningens blanketter 1-3 (Anvisningar, mallar och listor).

3. Åtgärda/Förslag till åtgärder:

Följ upp: Dokumentera hur och när ni tänker följa upp föreslagna åtgärder på blankett 3. Om åtgärderna inte har haft önskad effekt beskriv varför och föreslå nya åtgärder tills kränkningarna har upphört.

Följ upp på förvaltningen: Om förskolan får en intern anmälan eller en extern anmälan via Skolinspektionen/barn- och elevombud skrivs ett yttrande till Sociala delegationen. Det kan vara bra att förskolechef eller bitr. förskolechef deltar på mötet. De föreslagna åtgärderna i yttrandet följs sedan upp tillsammans med förvaltningen.

4. Avsluta: Avslutningssamtal där alla berörda parter träffas för att komma överens om att t ex kränkningar har upphört och att ärendet kan avslutas.

5. Har förskolan dokumenterat någon utredning om kränkning, diskriminering eller trakasserier under året?

Förskolans svar: Nej!



Foto: förskolan Tappan

Ansvarsfördelning - anmälningsplikt

Förskolechef

Förskolechef är skyldig att anmäla om barn/vårdnadshavare anser att barnet är utsatt för kränkning/diskriminering till chefen för Förskoleavdelningen. Anmälan görs på blankett 1, utredning på blankett 2 och uppföljning på blankett 3 som finns i katalogen ”Anvisningar, mallar och listor”.

Personal

När personal får kännedom om att ett barn/vårdnadshavare anser sig/barnet ha blivit utsatt för kränkande behandling/diskriminering är hen skyldig att dokumentera och anmäla händelsen till biträdande förskolechef omgående. Anmälan görs på blankett 1. Utredning görs på blankett 2 och uppföljning på blankett 3 som finns i katalogen ”Anvisningar, mallar och listor”.

Avdelningschef

Avdelningschef är skyldig att anmäla händelsen till stadsdelsnämnden som är ytterst ansvarig. Anmälningar vidarebefordras därefter till Sociala Delegationen/SDN som är ytterst ansvarig.

Mallen beslutad i förskolans ledningsgrupp 13 juni 2018